

بسته‌ی پارسا

فرشاد رسولی *

December 12, 2019 - ۱۳۹۸/۰۹/۲۱

تألیف پایان‌نامه و رساله، چهارچوب از پیش تعیین شده‌ای مانند چگونگی درج سربرگ، ساخت و تکمیل فرم‌های مربوطه و تدوین عناصر مختلف دارد. این بسته با هدف تولید فرم‌های مورد نیاز، به منظور تسریع فرآیند تألیف پایان‌نامه و رساله، توسط دانشجو-پژوهش‌گر تهیه شده است. امیدوارم با استفاده از این بسته، در مدت زمان تهیه‌ی پایان‌نامه و رساله، صرفه‌جویی کافی حاصل شود و به جای صرف وقت به ویرایش پایان‌نامه، زمان بیشتری به مسائل پژوهشی اختصاص یابد.

سپاس‌گزاری

از جناب آقای وفا کارن‌پهلوی بابت تهیه و توسعه‌ی بسته‌ی زی‌پرشین سپاس‌گزاری می‌کنم و برای ایشان آرزوی سلامتی و سعادت دارم. کار بی‌نظیر ایشان در تهیه‌ی بسته‌ی زی‌پرشین، الهام بخش تهیه‌ی بسته‌ی پارسا بوده است.

۱-۰ شروع کار

با استفاده از فرمان

```
\usepackage[<options>]{parsa}
```

بسته‌ی پارسا فعال می‌شود. برای گزینه‌های این بسته، [*<options>*]، قسمت (۳-۲-۰) را ببینید. سپس بسته‌ی X_qPersian را فعال کنید.

```
\usepackage{xepersian}
```

قلم اصلی متن را با فرمان

```
\settextfont{<font>}
```

و قلم سربرگ را با فرمان

```
\defpersianfont\ParsaHeaderFont{<font>}
```

تعیین کنید. توصیه می‌شود برای قلم اصلی، از قلم زر^۱ و برای قلم سربرگ، از قلم نازنین^۲ استفاده کنید.

^{*}github.com/farshadrasuli/parsa

^۱ توسعه‌دهندگان مختلف، نسخه‌های متفاوتی از قلم زر با نام‌های XB Zar، B Zar و IRZar منتشر کرده‌اند که استفاده از IRZar توصیه می‌شود.

^۲ از بین نسخه‌های متفاوت قلم نازنین با نام‌های XB Nazanin، B Nazanin و IRNazanin استفاده از IRNazanin توصیه می‌شود.

۲-۰ ورود اطلاعات

برای وارد کردن اطلاعات پایان نامه (یا رساله)، فرمان مد نظر خود را، مطابق دستورات شرح داده شده، در قسمت سرآغاز^۱ وارد کنید.

۱-۲-۰ اطلاعات مؤسسه

نام مؤسسه‌ی محل تحصیل خود را با فرمان

`\Institute{<persian>}{<latin>}`

وارد کنید. دقت شود که آرگومان اول، `{<persian>}`، برای ورود اطلاعات به زبان پارسی و آرگومان دوم، `{<persian>}`، برای ورود اطلاعات به لاتین در نظر گرفته شده است. این اصل برای تمام فرمان‌های این بسته که دو آرگومان دارند رعایت شده است. به همین صورت، برای سایر اطلاعات از فرمان‌ها به شرح زیر استفاده کنید. نشان مؤسسه:

`\InstituteLogo{<Iranian logo>}{<International logo>}[<width>][<height>]`

با آرگومان‌های اختیاری، پهنا و بلندی نشان مؤسسه را در صفحه‌ی عنوان تنظیم کنید. مقدار پیش فرض 30×30 میلی متر است. نام دانش کده یا پژوهش کده:

`\Faculty{<persian>}{<latin>}`

نام گروه:

`\Department{<persian>}{<latin>}`

۲-۲-۰ اطلاعات نگارنده

برای وارد کردن اطلاعات نگارنده، از فرمان‌های زیر استفاده کنید. چنانچه قصد دارید که یکی از دو آرگومان فرمانی را خالی بگذارید، کافی است از نشانه‌ی مد (`~`) استفاده کنید. نام کامل نگارنده‌ی اثر:

`\StudentName{<persian>}{<latin>}`

رشته‌ی تحصیلی:

`\StudentMajor{<persian>}{<latin>}`

گرایش تحصیلی:

`\StudentMinor{<persian>}{<latin>}`

مقطع تحصیلی:

`\StudentDegree{<persian>}{<latin>}`

شماره ملی:

`\StudentID{<national ID number>}`

شماره دانشجویی:

`\StudentNumber{<Student Number>}`

رایانامه:

`\StudentEMAIL{<sample@site.com>}`

preamble^۱

۳-۲-۰ اطلاعات سند

باید نوع سندی که قصد تهیهی آن را دارید، از آن جهت که پایان نامه است یا رساله، مشخص کنید. هنگام فراخوانی بستهی پارسا، امکان استفاده از گزینهی thesis یا dissertation وجود دارد که گزینهی thesis نوع سند را پایان نامه و گزینهی dissertation نوع سند را رساله تعیین می کند. چنانچه از این گزینه ها استفاده نکردید، می توانید با فرمان

\ParsaTarget{<persian>}{<latin>}

نوع سند خود را مشخص کنید. برای سایر اطلاعات سند، از فرمان های زیر استفاده کنید.
عنوان سند:

\ParsaTitle{<persian>}{<latin>}

تاریخ تدوین که در صفحهی عنوان درج می شود (به صورت ماه و سال وارد شود):

\ParsaCompilationDate{<persian date>}{<International date>}

تاریخ دقیق دفاع از پایان نامه یا رساله:

\ParsaExamDate{<persian date>}{<International date>}

۴-۲-۰ اطلاعات استاد راهنما

اطلاعات استاد راهنما را با فرمان های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد راهنما:

\SupervisorName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبهی علمی:

\SupervisorTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\SupervisorAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\SupervisorID{<national ID number>}

رایانامه:

\SupervisorEMAIL{<sample@site.com>}

۵-۲-۰ اطلاعات استاد راهنمای دوم

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰)، اطلاعات استاد راهنمای دوم - در صورت وجود - را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد راهنمای دوم:

\SecondSupervisorName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\SecondSupervisorTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\SecondSupervisorAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\SecondSupervisorID{<national ID number>}

رایانامه:

\SecondSupervisorEMAIL{<sample@site.com>}

۶-۲-۰ اطلاعات استاد مشاور

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰)، اطلاعات استاد مشاور - در صورت وجود - را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد مشاور:

\CosupervisorName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\CosupervisorTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\CosupervisorAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\CosupervisorID{<national ID number>}

رایانامه:

\CosupervisorEMAIL{<sample@site.com>}

۲-۲-۰ اطلاعات استاد مشاور دوم

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰)، اطلاعات استاد مشاور دوم -در صورت وجود- را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد مشاور دوم:

\SecondCosupervisorName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\SecondCosupervisorTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\SecondCosupervisorAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\SecondCosupervisorID{<national ID number>}

رایانامه:

\SecondCosupervisorEMAIL{<sample@site.com>}

۲-۲-۸ اطلاعات استاد داور اول

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰)، اطلاعات استاد داور اول را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد داور اول:

\FirstExaminerName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\FirstExaminerTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\FirstExaminerAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\FirstExaminerID{<national ID number>}

رایانامه:

\FirstExaminerEMAIL{<sample@site.com>}

۹-۲-۰۰ اطلاعات استاد داور دوم

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰۰)، اطلاعات استاد داور دوم - در صورت وجود - را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد داور دوم:

\SecondExaminerName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\SecondExaminerTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\SecondExaminerAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\SecondExaminerID{<national ID number>}

رایانامه:

\SecondExaminerEMAIL{<sample@site.com>}

۱۰-۲-۰۰ اطلاعات استاد داور سوم

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰۰)، اطلاعات استاد داور سوم - در صورت وجود - را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل استاد داور سوم:

\ThirdExaminerName{<persian>}{<latin>}

سمت یا مرتبه علمی:

\ThirdExaminerTitle{<persian>}{<latin>}

وابستگی سازمانی:

\ThirdExaminerAffiliation{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\ThirdExaminerID{<national ID number>}

رایانامه:

\ThirdExaminerEMAIL{<sample@site.com>}

۱۱-۲-۰۰ اطلاعات نماینده تحصیلات تکمیلی

مشابه استاد راهنما، قسمت (۴-۲-۰۰)، اطلاعات نماینده تحصیلات تکمیلی را با فرمان‌های زیر وارد کنید.
نام کامل نماینده تحصیلات تکمیلی:

\RepresentativeName{<persian>}{<latin>}

شماره ملی:

\RepresentativeID{<national ID number>}

رایانامه:

\RepresentativeEMAIL{<sample@site.com>}

۳-۰ ساخت فرم‌ها

پس از تکمیل اطلاعات لازم، با استفاده از فرمان‌های گفته‌شده، کار اصلی بسته‌ی پارسا آغاز می‌گردد. برای ساخت فرم‌های مدنظر، از دستورات زیر استفاده کنید.

صفحه‌ی عنوان به فارسی	<code>\titlepageParsi</code>
عکس سرآغاز	<code>\ParsaPicture</code>
اصالت و مالکیت اثر	<code>\ParsaCredit</code>
صورت جلسه‌ی دفاع به فارسی	<code>\ExaminationReportPa</code>
مجوز بهره‌برداری	<code>\ParsaCopyleft</code>
تقدیم	<code>\ParsaDedicate{...به تقدیم}</code>
صورت جلسه‌ی دفاع به انگلیسی	<code>\ExaminationReportLa</code>
صفحه‌ی عنوان به انگلیسی	<code>\titlepageLatin</code>

توجه کنید که فقط فرمان تقدیم، `\ParsaDedicate`، به آرگومان نیاز دارد. متن تقدیم خود را در آرگومان این فرمان بنویسید.

برای نوشتن چکیده‌ی پایان‌نامه یا رساله، به زبان فارسی از محیط `ParsaAbstractParsi`، و برای چکیده به لاتین از محیط `ParsaAbstractLatin` استفاده کنید.

```
\begin{ParsaAbstractParsi}      \begin{ParsaAbstractParsi}

\end{ParsaAbstractParsi}      \end{ParsaAbstractParsi}
```

۴-۰ کدهای آماده

کدهای زیر برای استفاده در \LaTeX برای شما آماده شده‌است. برای استفاده از هر کد، کافی‌است علامت درصد ابتدای هر خط را حذف کنید.

```
\documentclass[a4paper,12pt,twoside]{book}

\usepackage{parsa}
\usepackage[fontslodable]{xepersian}
\settextfont{}
\defpersianfont\ParsaHeaderFont{}

%
% THESIS/DISSERTATION INFORMATION STARTS FROM HERE:
%

% --- Institute's Information
%\InstituteLogo{}{}[] []
%\Institute{}{}
%\Faculty{}{}
%\Department{}{}

v
```

```

% --- Student's Information
%\StudentName{}{}
%\StudentMajor{}{}
%\StudentMinor{}{}
%\StudentDegree{}{}
%\StudentID{}
%\StudentNumber{}
%StudentEMAIL{}

% --- Thesis/Dissertation's Information
%\ParsaTitle{}{} % {<persian>}{<latin>}
%\ParsaCompilationDate{}{} % {<persian date>}{<latin date>}
%\ParsaExamDate{}{} % {<persian date>}{<latin date>}

% --- Members of The Committee's Informtion
%\SupervisorName{}{}
%\SupervisorTitle{}{}
%\SupervisorAffiliation{}{}
%\SupervisorID{}
%\SupervisorEMAIL{}

%\SecondSupervisorName{}{}
%\SecondSupervisorTitle{}{}
%\SecondSupervisorAffiliation{}{}
%\SecondSupervisorID{}
%\SecondSupervisorEMAIL{}

%\CosupervisorName{}{}
%\CosupervisorTitle{}{}
%\CosupervisorAffiliation{}{}
%\CosupervisorID{}
%\CosupervisorEMAIL{}

%\SecondCosupervisorName{}{}
%\SecondCosupervisorTitle{}{}
%\SecondCosupervisorAffiliation{}{} %
%\SecondCosupervisorID{}
%\SecondCosupervisorEMAIL{}

%\FirstExaminerName{}{}
%\FirstExaminerTitle{}{}
%\FirstExaminerAffiliation{}{}
%\FirstExaminerID{}
%\FirstExaminerEMAIL{}

```

%\SecondExaminerName{}\}
%\SecondExaminerTitle{}\}
%\SecondExaminerAffiliation{}\}
%\SecondExaminerID{}\}
%\SecondExaminerEMAIL{}\}

%\ThirdExaminerName{}\}
%\ThirdExaminerTitle{}\}
%\ThirdExaminerAffiliation{}\}
%\ThirdExaminerID{}\}
%\ThirdExaminerEMAIL{}\}

%\RepresentativeName{}\}
%\RepresentativeID{}\}
%\RepresentativeEMAIL{}\}

\begin{document}

\titlepageParsi
\newpage

%-----
% PERSIAN ABSTRACT STARTS FROM HERE:
%
\begin{ParsaAbstractParsi}

\end{ParsaAbstractParsi}
%
% PERSIAN ABSTRACT ENDED.
%-----

\ParsaPicture{}

\ParsaCredit
\newpage

\ExaminationReportPa
\newpage

\ParsaCopyleft
\newpage

\ParsaDedicate{}

```

\begin{ParsaAcknowledge}

\end{ParsaAcknowledge}
\newpage

\begin{ParsaCV}

\end{ParsaCV}

\ExaminationReportLa
\newpage

%-----
% LATIN ABSTRACT STARTS FROME HERE:
%
\begin{ParsaAbstractLatin}

\end{ParsaAbstractLatin}
%
% LATIN ABSTRACT ENDED.
%-----

\titlepageLatin

\end{document}

```

۵-۰ نمونه پایان نامه

در صفحات بعدی، نمونه‌ای از پایان نامه‌ی انجام‌شده به کمک بسته‌ی پارسا قرار گرفته‌است.



(نام مؤسسه)
(نام دانش‌کده)
(نام گروه)

(رشته) (گرایش)

(عنوان): (زیرعنوان)

نگارنده
(نام دانشجو)

استادان راهنما
(نام استاد راهنما)
(نام استاد راهنمای دوم)

استادان مشاور
(نام استاد مشاور اول)
(نام استاد مشاور دوم)

(آذر ۱۳۹۸)

چکیده

چکیده شامل خلاصه‌ای از هدف یا مسأله‌ی پژوهش، روش‌شناسی، نتایج و تفسیر می‌باشد که خواننده با مطالعه‌ی آن از محتوای پژوهش آگاه می‌شود. در چکیده از اشاره به تاریخچه، تفصیل اقوال، توصیف تکنیک‌ها، فصل‌بندی، ذکر منابع و آوردن فرمول‌ها، نمودارها و جداول پرهیز شود. متن چکیده حداکثر دارای سی صد کلمه باشد و در یک صفحه و در یک پاراگراف نوشته شود. همچنین واژگان کلیدی در یک سطر جداگانه درج می‌شود و تعداد آن بین پنج تا هشت کلمه است.

کلمات کلیدی: پایان‌نامه، رساله، شیوه‌نامه، قالب آماده، زی‌پرشین، پارسا



اصالت و مالکیت اثر

این جانب (نام دانشجو) دانش‌آموخته‌ی کارشناسی‌ارشد (رشته) (گرایش) (نام دانش‌کده) (نام مؤسسه) به شماره دانشجویی (۰۱۲۳۴۵۶۷۸۹) پدیدآورنده‌ی با عنوان (عنوان): (زیرعنوان) با راهنمایی (نام استاد راهنما)، بر پایه‌ی قوانین و مقررات، از جمله «دستورالعمل نحوه‌ی بررسی تخلفات پژوهشی» و «مصادیق تخلفات پژوهشی» مصوب ۲۵ اسفند ۱۳۹۳ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، متعهد می‌شوم که:

۱. این دستاورد پژوهش این جانب و محتوای آن از درستی و اصالت برخوردار است؛
۲. حقوق معنوی همه‌ی کسانی را که در به دست آمدن نتایج اصلی تأثیرگذار بوده‌اند، رعایت کرده‌ام و هنگام کاربرد دستاورد پژوهش‌های دیگران در آن، با دقت و به‌درستی به آن‌ها استناد کرده‌ام؛
۳. این و محتوای آن، تاکنون توسط این جانب یا فرد دیگری، برای دریافت هیچ‌گونه مدرک یا امتیازی در هیچ‌جا ارائه نشده‌است؛
۴. همه‌ی حقوق مادی این از آن (نام مؤسسه) است و آثار برگرفته از آن با وابستگی سازمانی (نام مؤسسه) منتشر خواهد شد؛
۵. در همه‌ی آثار برگرفته از این، نام استاد(ان) راهنما و اگر استاد راهنمای نخست تشخیص دهد، نام استاد(ان) مشاور و رایانامه‌ی سازمانی آنان را می‌آورم؛
۶. در همه‌ی گام‌های انجام این، هرگاه به اطلاعات شخصی افراد یا اطلاعات سازمان‌ها دسترسی داشته‌باشم یا آن‌ها را به کار برده‌ام، رازداری و اخلاق پژوهشی را رعایت کرده‌ام.

تاریخ و امضا

حقوق (نام مؤسسه)

این گزارش و همه‌ی حقوق مادی و محصولات آن (مقاله‌ها، کتاب‌ها، پروانه‌های اختراع، برنامه‌های رایانه‌ای، نرم‌افزارها، تجهیزات ساخته شده و مانند آن‌ها) بر پایه‌ی «قانون حمایت حقوق مولفان و مصنفان و هنرمندان» مصوب سال ۱۳۴۸ و اصلاحیه‌های بعدی آن و همچنین «آئین‌نامه‌ی اجرایی این قانون» از آن (نام مؤسسه) است و هرگونه استفاده از همه یا پاره‌ای از آن شامل نقل قول، تکثیر، انتشار، کاربرد نتایج، تکمیل و مانند آن‌ها به صورت چاپی، الکترونیکی یا وسایل دیگر، تنها با اجازه نوشتاری (نام مؤسسه) شدنی است. نقل قول محدود در انتشارات علمی مانند کتاب‌ها و مقاله‌ها یا پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دیگر با نوشتن اطلاعات کامل کتاب‌شناختی، نیازی به مجوز (نام مؤسسه) ندارد.

نشان

به نام خدا
(نام مؤسسه)
تاریخ دفاع
صورت جلسه‌ی دفاع از کارشناسی ارشد (۱۳۹۸/۰۹/۲۱)

نام کامل (نام دانشجو)
دانش آموخته
رشته‌ی تحصیلی (رشته) (گرایش)
شماره ملی (۹۸۷۶۵۴۳۲۱۰)
رایانامه شخصی (sample@site.com)
عنوان: (زیرعنوان)

هیئت داوران پس از شنیدن گزارش و دفاع دانشجو، ی وی را داوری کرده
و با درجه‌ی عالی ○ بسیار خوب ○ خوب ○ پذیرفته نشده ○ ارزیابی کرد.

نام کامل استاد راهنما: (نام استاد راهنما)	مرتبه‌ی علمی (استاد)	شماره ملی (۹۸۷۶۵۴۳۲۱۰)	امضا
	وابستگی سازمانی (نام مؤسسه)	رایانامه سازمانی (example@institute.edu)	
نام کامل استاد راهنمای دوم: (نام استاد راهنمای دوم)	مرتبه‌ی علمی (دانشیار)	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نام کامل استاد مشاور: (نام استاد مشاور اول)	مرتبه‌ی علمی (استادیار)	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نام کامل استاد مشاور دوم: (نام استاد مشاور دوم)	مرتبه‌ی علمی	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نام کامل استاد داور اول: (نام استاد داور)	مرتبه‌ی علمی	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نام کامل استاد داور دوم: (نام استاد داور)	مرتبه‌ی علمی	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نام کامل استاد داور سوم: (نام استاد داور)	مرتبه‌ی علمی	شماره ملی	امضا
	وابستگی سازمانی	رایانامه سازمانی	
نماینده‌ی تحصیلات تکمیلی			
(نام نماینده تحصیلات تکمیلی)		نام کامل	امضا
		رایانامه سازمانی	
		شماره ملی	

مجوز بهره‌برداری

بهره‌برداری از این در چهارچوب مقررات کتابخانه و با توجه به محدودیتی که توسط استاد راهنما به شرح زیر تعیین می‌گردد، بلامانع است:

- ☐ بهره‌برداری از این برای همگان و با ذکر منبع، بلامانع است.
- ☐ بهره‌برداری از این با اخذ مجوز از استاد راهنما و با ذکر منبع، بلامانع است.
- ☐ بهره‌برداری از این تا تاریخ _____ ممنوع است.

استاد راهنما: (نام استاد راهنما)
امضا

تقديم به ...

سپاس گزاری

متن سپاس گذاری...

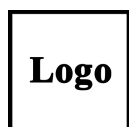
فصل ۱

فصل نمونه

محتوای اصلی نوشتار از اینجا آغاز می شود...

کارنامک، شمایی کوتاه از کارهای علمی و درجه‌های تحصیلی دانش‌آموخته را نشان می‌دهد و بهتر است به زبان سوم شخص (غایب) نوشته شود. این بخش برای دانش‌آموختگان کارشناسی ارشد، اختیاری و برای دانش‌آموختگان دکترا الزامی است. برای کسانی که پارسا را به زبانی به‌جز فارسی می‌نویسند این کارنامک نیز باید به همان زبان نوشته شود. نمونه‌ای از این کارنامک در ادامه نوشته شده است.

رضا تهرانی دانش‌آموخته‌ی دکترای تخصصی رشته‌ی زبان و ادبیات فارسی از دانشگاه ایران در گرایش نگارش علمی در سال ۱۳۹۶ است. او در سال ۱۳۹۰ کارشناسی ارشد خود را از دانشگاه ایران در رشته‌ی تاریخ ادبیات گرایش نگارش در نوشتار علمی و کارشناسی خود را در سال ۱۳۸۷ از دانشگاه ایران در رشته‌ی تاریخ ادبیات دریافت کرد. زمینه‌های پژوهش او نوشتارهای علمی، تاریخ ادبیات و ویرایش تخصصی است.



IN THE NAME OF GOD
(Institute's Name) Date
A Examination Report (2019/12/12)

Full Name (Student's Name)
Discipline (Major Discipline) (Minor Discipline)
National ID (9876543210)
Personal E-Mail (sample@site.com)
Title (Title): (Subtitle)

Following the oral defence by the student, the examination committee evaluated the as:

Excellent ☐ Very Good ☐ Good ☐ Not Acceptable ☐.

Supervisor: (Supervisor's Name) _____

Title (Professor) National ID (9876543210)
Affiliation (Institute's Name) Official E-Mail (example@institute.edu) Signature

2nd Supervisor: (Second Supervisor's Name) _____

Title (Associated Professor) National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

Co-supervisor: (First Co-supervisor's Name) _____

Title (Assistant Professor) National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

2nd Co-supervisor: (Second Co-supervisor's Name) _____

Title National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

1st Examiner: _____

Title National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

2nd Examiner: _____

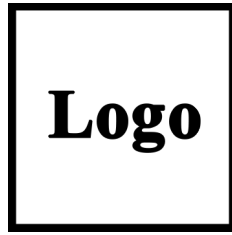
Title National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

3rd Examiner: _____

Title National ID
Affiliation Official E-Mail Signature

The Representative of Graduate and Professional Studies Office _____

Full Name (The representative's name)
Official E-Mail Signature
National ID



(Institute's Name)
(faculty of ...)
(Department of ...)

(Major Discipline) (Minor Discipline)

(Title): (Subtitle)

by
(Student's Name)

Supervisors
(Supervisor's Name)
(Second Supervisor's Name)

Co-supervisors
(First Co-supervisor's Name)
(Second Co-supervisor's Name)

(December, 2019)